

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z POSIŁKÓW
W ZESPOLE SZKÓŁ W SUBKOWACH NA ROK 2021/2022**

1. Imię i nazwisko ucznia: klasa:.....
2. Imię i nazwisko rodzica:
3. Tel. kontaktowy:
4. Numer konta bankowego rodzica.....
5. Adres zamieszkania
6. Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:

1) Stawki żywienia w Przedszkolu wynoszą:

- a. Śniadanie 2,00 zł
- b. Obiad 4,00 zł
- c. Podwieczorek 2,40 zł

2) Natomiast cena obiadu **w szkole** wynosi **5 zł**

3) Wpłata za wyżywienie dokonywana jest z góry w terminach niżej

wymienionych na następujące numery konta:

SP SUBKOWY- wyżywienie nr: **12 8345 0006 0220 0000 0000 0002**

Tytułem: wpłata za wyżywienie za miesiąc- imię i nazwisko- klasa -szkoła

Np. SP Subkowy wpłata za wyżywienie za miesiąc wrzesień Jan Kowalski 7a

PS SUBKOWY- wyżywienie nr: **82 8345 0006 0220 0000 0000 0003**

Tytułem: wpłata za wyżywienie za miesiąc- imię i nazwisko- klasa -szkoła

Np. PS Subkowy wpłata za wyżywienie za miesiąc wrzesień Jan Kowalski

ZKPiP Mała Słońca- wyżywienie: nr: **55 8345 0006 0220 0000 0000 0004**

Tytułem: wpłata za wyżywienie za miesiąc- imię i nazwisko- klasa -szkoła

Np. ZKPiP Mała Słońca wpłata za wyżywienie za miesiąc wrzesień Jan Kowalski kl.4

4) Odliczenie/odpis za posiłki w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu należy zgłosić najpóźniej do godz. 14:00 na dzień wcześniej - telefonicznie pod nr tel. (58) 536-86-37 lub ewentualnie drogą mailową na adres przedszkole@zssubkowy.pl maksymalnie do godz. 20.00 na dzień wcześniej.

5) Zgłoszenie faktu nieobecności ucznia w szkole dokonuje się najpóźniej do godz. 9.00 dnia, w którym nastąpiła nieobecność w formie telefonicznej,

(58)351-52-20 lub drogą elektroniczną – mailową na adres:
intendent@zssubkowy.pl.

- 6) Opłaty za posiłki są **płatne z góry na następny miesiąc przelewem** na konto – **do 12 każdego miesiąca czyli do 12 września, do 12 października itp.**
- 7) Odpisy za posiłki można zgłaszać telefonicznie lub mailowo:
 - a. w *światlicy szkoły podstawowej* pod nr (58) 351-50-24 dotyczy uczniów klas I-III Szkoły Podstawowej
 - b. u *intendenta Zespołu Szkół w Subkowach* w budynku byłego Gimnazjum pod nr telefonu (58) 351-52-20 lub drogą mailową: intendent@zssubkowy.pl – dotyczy:
 - uczniów z klas IV-VIII
 - dzieci z oddziału przedszkolnego mieszczącego się w budynku przy ul. Wybickiego 19 b
 - c. w *sekretariacie Zespołu Kształcenia Podstawowego i Przedszkolnego w Małej Słońcy* pod numerem telefonu (58) 536-85-60 – dotyczy uczniów z ZKPiP w Małej Słońcy
 - d. u *intendenta z Przedszkola Samorządowego w Subkowach* pod nr telefonu (58) 536-86-37 lub drogą mailową przedszkole@zssubkowy.pl – dotyczy dzieci z tego Przedszkola Samorządowego.
- 8) W wyjątkowych sytuacjach (np. kiedy uczniowie uczestniczą w zaplanowanej wycieczce), odpisu dokonuje się na podstawie karty wycieczki. Pracownik sekretariatu przekazuje kartę wycieczki do intendenci.
- 9) W przypadku rezygnacji z posiłków, fakt ten należy zgłosić pisemnie drogą elektroniczną lub telefonicznie do ostatniego dnia miesiąca. Natomiast w przypadku nie złożenia rezygnacji rodzic/ opiekun zobowiązany jest uiścić opłatę za kolejny miesiąc. Po dokonaniu rezygnacji zwroty zostaną przelane na konto rodziców/ opiekunów prawnych na podstawie wypełnionego wniosku o zwrot opłaty za wyżywienie w przypadku rezygnacji z żywienia stanowiący **zał. 1** zarządzenia Dyrektora ZS w Subkowach **nr 7/ZS/2019 z dnia 30 sierpnia 2019 r.** z późniejszymi zmianami.
- 10) Na początku każdego miesiąca uczeń otrzymuje informację pisemną o wysokości opłaty za żywienie od intendenta lub wychowawcy światlicy.

- 11) Odpłatność za wyżywienie ucznia rodzice/ opiekunowie prawni wpłacają na konto podane w deklaracji.
- 12) Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem terminów będzie można odliczyć od wpłaty za kolejny miesiąc.
- 13) Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie. Odpisy rozliczamy co miesiąc. Nie będzie możliwe skumulowanie odpisów i rozliczenie całości później.
- 14) Odpisy za czerwiec będą rozliczane po zakończeniu roku szkolnego, na wniosek przesyłany przez rodzica emailem, z podaniem numeru konta do zwrotu.

7. DEKLARACJA:

- 1) Potwierdzam, że zapoznałem/am się z zasadami korzystania z posiłków w Zespole Szkół w Subkowach opisanymi powyżej i akceptuję je w całości.
- 2) Deklaruję korzystanie z posiłków na zasadach wyżej wymienionych w okresie od do
- 3) Zobowiązuję się do dokonywania wpłat w terminie jak wyżej.

Zaległość w płatności za dany miesiąc żywieniowy może spowodować wstrzymanie wydawania posiłków od kolejnego miesiąca.

.....

data

.....

podpis rodzica/ opiekuna